



دراسة حالة 06:  
تسجيل البيانات على البوابة المركزية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية:  
تقييم المخاطر والقوانين أو التشريعات الوطنية

الهدف:

- فهم عملية تسجيل (تقديم واعتماد) المعلومات في غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية، خاصة تلك المتعلقة بتقييم المخاطر والقوانين والتشريعات الوطنية.
- تكوين معرفة عامة عن شاشات المدخلات البيانية المختلفة.

المراجع:

- موقع التدريب التابع لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية (اذهب إلى <http://bch.cbd.int> < مساعدة (أو الموارد) < موقع التدريب على غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية)
- النماذج القياسية خارج الخط (اذهب إلى <http://bch.cbd.int> < الموارد < النماذج القياسية)
- دليل 06: تسجيل المعلومات على البوابة المركزية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية
- دليل 07: تسجيل المعلومات الوطنية على البوابة المركزية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية
- دليل 08: تسجيل معلومة مرجعية على البوابة المركزية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية
- دراسة حالة 25: سلطة وطنية مختصة تسجل تقييم مخاطر وقرار استيراد قطن مقاوم لمبيدات الاعشاب
- دراسة حالة 26: نقطة اتصال وطنية تسجل قوانين عن السلامة الأحيائية



## دراسة الحالة 06:

تسجيل البيانات على البوابة المركزية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية:  
تقييم المخاطر والقوانين أو التشريعات الوطنية

ينبغي على المشاركين تكوين مجموعات والجلوس في صفوف كما يلي<sup>1</sup>:

الصف الأول: المجموعة الأولى - اليونان

الصف الثاني: المجموعة الثانية - أنغولا

الصف الثالث: المجموعة الثالثة - أندورا

الصف الرابع: المجموعة الرابعة - جزر الكومور

الصف الخامس: المجموعة الخامسة - بنين

كل مشارك في كل مجموعة يتناوب في تولي دور نقطة الاتصال الوطنية لغرفة تبادل  
معلومات السلامة الأحيائية، بينما البقية هم مستخدمين وطنيين مفوضين

### نشر المختبر:

- خلال الدورة الأولى، أول مشارك بالصف سيكون نقطة الاتصال الوطنية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية، كل المشاركين الآخرين سيكونوا مستخدمين وطنيين مفوضين.
- يجب على المشاركين الذهاب إلى موقع التدريب لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية والدخول إلى مركز إدارة غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية باستخدام حسابهم الشخصي بالغرفة. يرجى التثبيت في دراسة حالة 03 للإجراء أو الأفضل من ذلك، الرجوع

<sup>1</sup> أسماء البلدان هنا مستخدمة كأمثلة، وبالإمكان تغييرها عند الحاجة طالما المجموعات مشخصة بوضوح.

إلى "دليل التدريب MO06" لمزيد من التفاصيل حول استخدام موقع التدريب على غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية.

- وبعد تحديد الأدوار (مستخدم وطني مفوض 1، مستخدم وطني مفوض 2، ...الخ) يجب أن يُدخل كل مشارك بعض البيانات الوهمية عن أحد تقييمات المخاطر (بالإشارة إلى سجل حالي لكائن محور جينيا وسجل حالي لسلطة وطنية مختصة). وسوف يرى المشارك أو المشاركة حالتها "كموافقة معلقة".
- يُدخلوا المشاركون أيضا سجل عن أحد القوانين أو التشريعات الوطنية (بالإشارة إلى إحدى السلطات الوطنية المختصة الحالية). وسوف يرى المشارك أو المشاركة حالتها "كموافقة معلقة".
- كما يُدخل نقطة الاتصال الوطنية للغرفة بعض السجلات أيضاً (مع ملاحظة أنه في تلك الحالة يتم توثيقها تلقائياً).
- عندما المشاركين في المجموعة قد أدخلوا ما لا يقل عن سجل واحد، يمكن لنقطة الاتصال الوطنية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية ممارسة "الموافقة" و "طلب التغييرات". يمكن للمستخدمين الوطنيين المفوضين مشاهدة العملية على جهاز كمبيوتر نقطة الاتصال الوطنية للغرفة. مارس "طلب التغييرات" لتقديم واحد على الأقل. مارس أيضا وظيفة "إلغاء" لترى كيف يمكن وضع السجل كما في حالة "مسودة" أو حذفه تماما.
- يجب على المشاركين تبادل الأدوار فيما بينهم بحيث يؤدي كل مشارك منهم في مجموعته دور نقطة الاتصال الوطنية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية.

#### خلال هذا التمرين يمكن للمشاركين استعراض الوظائف التالية:

- استخدم زر "حدد اللغات" (الزاوية الأفقية اليسرى لنموذج ادخال البيانات ) كي تحدد لغة السجل وكذلك لإضافة ترجمة.
- استخدم زر "مراجعة" للتحقق من البيانات التي أدخلت والتعرف بسرعة إن كانت هناك بيانات مفقودة
- حفظ مسودة لإجراء تغييرات عليها فيما بعد.



## دراسة الحالة 06:

تسجيل البيانات على البوابة المركزية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية:  
تقييم المخاطر والقوانين أو التشريعات الوطنية

### ملاحظات المدرب

#### أهداف التدريب:

معرفة كيفية استخدام مركز إدارة غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية لتسجيل تقييمات المخاطر والقوانين أو التشريعات الوطنية.

#### المتطلبات:

حساب على غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية وإمكانية الوصول إلى غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية.

#### ملاحظات:

- المشاركون في حاجة أن تكون حساباتهم الخاصة بالغرفة جاهزة. وسوف يتمّ الدخول إلى موقع التدريب للغرفة باستخدام حساباتهم الخاصة بالغرفة. الرجوع إلى دليل التدريب MO06 للحصول على تفاصيل حول كيفية إنشاء حساب بالغرفة، وعمل كيفية استخدام موقع التدريب للغرفة.
- من المستحسن بالنسبة لك إعداد مساحتك الخاصة للتدريب لورشة العمل قبل بدء هذه العملية. خلاف ذلك، يمكن للمشاركين اختيار مساحة التدريب "تدريب الغرفة العامة." (« Public BCH Training»)
- هذا التمرين يتطلب أن في مساحة تدريب كل مجموعة توجد سجلات بخصوص كائن محور جينيا وسلطة وطنية مختصة. وبالتالي من المستحسن على المشاركين أن ينشؤوا في الأول سجل وهمي من كل واحد منهما. بعد ذلك، اسمح للمشارك الذي يقوم بدور "نقطة الاتصال

الوطنية" للغرفة أن يصادق على سجلات السلطة الوطنية المختصة، وسوف يحتاج المدرب (مسجل في دور "مسؤول على موقع التدريب لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية") إلى المصادقة على السجلات المرجعية الكاملة (عنوان الاتصال، الكائنات المحورة جينيا) كي يتمكن المشاركون من الشروع في إنشاء سجلات تقييم المخاطر والقوانين.

- من المستحسن اعلام المشاركين باستخدام أولاً "النماذج القياسية خارج الخط" (أي شكل مايكروسوفت وورد) لتعبئة البيانات الخاصة "بتقييم المخاطر الناتجة عن عملية تنظيمية". وهذا ما يضمن لديهم نسخة من سجل تقييم المخاطر، والقضاء على مشاكل الاتصال بالانترنت. وبإمكانهم أيضا أن يأخذوا وقتهم لاستكمال كافة المعلومات المطلوبة. وبمجرد اكتمال شكل وورد سيكون من السهل قطع ولسق البيانات من شكل وورد على شكل الالكتروني" في مركز ادارة الغرفة. لتحميل "النماذج القياسية خارج الخط" يرجى الرجوع إلى دليل التدريب 06.

- من المستحسن القيام بدراسة حالة 25: "سلطة وطنية مختصة تسجل تقييم مخاطر وقرار استيراد قطن مقاوم لمبيدات الاعشاب" مع هذه الدراسة حالة.
- من المستحسن القيام بدراسة حالة 26: "نقطة اتصال وطنية تسجل قوانين عن السلامة الأحيائية" مع هذه الدراسة حالة أو عوضها.