



BCH
training



ESTUDIO DE CASO 03:

Registro de datos en el Portal Central del CIISB:

Administración de Usuarios Nacionales Autorizados

Objetivo:

- Entender el proceso de creación y modificación de Usuarios Nacionales Autorizados (UNA)
- Entender cómo asignar diferentes permisos a los Usuarios Nacionales Autorizados.

Referencias:

- Sitio de Capacitación del CIISB (Ir a <http://bch.cbd.int> > Ayuda (o Recursos) > Sitio de capacitación del CIISB)
- Manual de Capacitación MO06: Registro de Información en el Portal Central del CIISB



ESTUDIO DE CASO 03:

Registro de datos en el Portal Central del CIISB: Administración de Usuarios Nacionales Autorizados

Los participantes pueden formar grupos según las filas de asientos¹:

- Fila 1: Grupo 1 - Grecia
- Fila 2: Grupo 2 – Angola
- Fila 3: Grupo 3 - Andorra
- Fila 4: Grupo 4 – Comoras
- Fila 5: Grupo 5 - Benin

Los participantes deben entrar como Punto Focal Nacional del CIISB (PFN-CIISB), ya que este es el único tipo de usuario que puede administrar los Usuarios Nacionales Autorizados.

Cada participante de cada grupo asumirá el papel de PFN-CIISB mientras que los demás observan lo que él hace.

Su correo electrónico registrado es la dirección de correo electrónico que usó para crear la cuenta en el CIISB. Su contraseña es aquella que designó cuando creó su cuenta en el CIISB.

Si usted aún no ha creado una cuenta en el CIISB, hágalo ahora. Use el Manual de Capacitación MO06 para ver los detalles de cómo crear una nueva cuenta en el CIISB.

IMPORTANTE: Recuerde usar una dirección de correo electrónico a la que pueda acceder y no olvide su contraseña.

Desarrollo del ejercicio:

En la primera parte del ejercicio, uno de los participantes en el grupo jugará el papel de PFN-CIISB y los demás participantes del mismo grupo observarán.

¹ Los nombres de los países son usados como ejemplo y pueden cambiar según se necesite para lograr que todos los grupos queden claramente identificados.

Los participantes pueden ingresar al Sitio de Capacitación del CIISB usando el enlace del Portal Central del CIISB (Use el Manual de Capacitación MO06 para conocer más detalles sobre el Sitio de Capacitación del CIISB):

- Ir al Sitio de Capacitación del CIISB: <http://bch.cbd.int> > Ayuda (o Recursos) > Sitio de Capacitación del CIISB
- Ingrese al Centro de Administración usando su la dirección de correo electrónico registrada y la contraseña.
- Seleccione el “Espacio de Capacitación” asignado por el facilitador o use el “Espacio Público de Capacitación del CIISB”.
- Seleccione el “Gobierno” asignado para su grupo (ej. Grupo 1= Grecia)
- Seleccione su papel (Ej. PFN-CIISB)

Los participantes deben practicar creando Usuarios Nacionales Autorizados (UNA) y asignándoles diferentes papeles como sigue:

- Usuario Nacional Autorizado para todos los registros
- Experto Nacional en Bioseguridad solamente
- Usuario Nacional Autorizado para Detalles de Contacto solamente
- Usuario Nacional Autorizado para Leyes y Regulaciones solamente
- Usuario Nacional Autorizado para Decisiones y Evaluaciones de Riesgos solamente
- Usuario Nacional Autorizado para Registros Nacionales solamente
- Administrador de Hermes
- Nodo Nacional (Cuenta Servicio Web)

Los participantes pueden practicar modificando los derechos de usuario o los papeles de los UNA ya existentes.



ESTUDIO DE CASO 03:

Registro de datos en el Portal Central del CIISB: Administración de Usuarios Nacionales Autorizados

NOTAS PARA EL FACILITADOR

Objetivo de capacitación:

Aprender cómo usar el Centro de Administración del CIISB para crear UNA y modificar los papeles o “derechos de usuario” de los UNA.

Requerimientos:

Una cuenta en el CIISB y acceso al CIISB.

Notas:

- Los participantes deben haber creado su propia cuenta. Ellos ingresarán al Sitio de Capacitación usando su propia cuenta del CIISB. Ver el Manual de Capacitación MO06 para conocer cómo crear una cuenta en el CIISB y cómo usar el Sitio de Capacitación del CIISB.
- Se recomienda que usted haya creado previamente su propio Espacio de Capacitación, o de lo contrario pida a los participantes que seleccionen el “Sitio Público de Capacitación del CIISB”.
- Tenga en cuenta que en el Sitio de Capacitación usted puede crear un UNA ficticio o modificar y borrar UNA existentes. Es por esto que el sistema arrojará un mensaje que dice: “¡Felicitaciones... Usted ha completado con éxito la creación, actualización o borrado de un Usuario Nacional Autorizado. Dado que usted está en el Sitio de Capacitación, en realidad no se han hecho cambios en el CIISB”.