*السجل الوطني [[1]](#footnote-1):* تعيين نقاط الاتصال الوطنية[[2]](#footnote-2)

*الخانات المميزة بنجمة (\*) إجبارية.*

ينبغي ألا تسجل نقاط الاتصال الوطنية في غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية إلا بعد استلام رسائل كتابية موجهة للأمين التنفيذي ومصدق عليها من الفئات التالية:

* يجب أن يتم التصديق على نقطة اتصال وطنية لبروتوكول قرطاجنة للسلامة الأحيائية من قبل نقطة الاتصال الوطنية لاتفاقية التنوع البيولوجي أو بخطاب صريح ومباشر من قبل الحكومة (ممثلة في وزارة الخارجية).
* يجب التصديق على تعيين نقطة اتصال وطنية لفرقة تبادل معلومات السلامة الأحيائية من قبل نقطة الاتصال الوطنية لبروتوكول قرطاجنة للسلامة الأحيائية.
* يجب أن يحظى تعيين نقطة اتصال معنية بتدابير الطوارئ (المادة 17) بتأييد نقطة الاتصال الوطنية لغرفة تبادل معلومات السلامة أو لنقطة الاتصال الوطنية لبروتوكول قرطاجنة للسلامة الأحيائية.

يجوز إرسال هذه التعيينات إلى الأمانة كمرفق برسالة بريد الكتروني أو بالبريد العادي أو الفاكس، ويجب أن تحتوي على تفاصيل الاتصال الكاملة لنقاط الاتصال مع مستندات التصديق الخاصة بكل منها.

|  |
| --- |
| **تفاصيل الاتصال لنقطة الاتصال المرشحة** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. اللقب :
 | [ ] الدكتور [ ]  الأســتـاذ[ ]  أخري (حدد) >إدخال النص< |
| 1. النوع :
 | [ ]  السيد [ ]  السيدة  |
| 1. الاسم الأول : \*
 | >إدخال النص< |
| 1. الاسم الأوسط :
 | >إدخال النص< |
| 1. الاسم الأخير أو لقب العائلة : \*
 | >إدخال النص< |
| **معلومات الوظيفة أو المهنة** |
| 1. المسمي الوظيفي
 | >إدخال النص< |
| 1. جهة العمل/المنظمة \*
 | >إدخال النص< |
| 1. الاسم المختصر للمنظمة [[3]](#footnote-3)
 | >إدخال النص< |
| 1. القسم / الفرع / الوحدة
 | >إدخال النص< |
| **الإحداثيات** |
| 1. العنوان
 | >إدخال النص< |
| 1. المدينة\*
 | >إدخال النص< |
| 1. الولاية أو المحافظة
 | >إدخال النص< |
| 1. البلد\*
 | >إدخال النص< |
| 1. الرقم أو الرمز البريدي
 | >إدخال النص< |
| 1. رقم الهاتف[[4]](#footnote-4) \*
 | >إدخال النص< |
| 1. رقم الفاكس[[5]](#footnote-5)
 | >إدخال النص< |
| 1. عنوان البريد الإلكتروني\*
 | >إدخال النص< |
| 1. مواقع الويب
 | >رابط موقع الويب واسم الموقع< |

|  |
| --- |
| **جدول زمني لتأكيد المعلومات أو تحديثها** |
| يرجى ملاحظة أن هذه الفئة من المعلومات تتطلب التأكيد أو التحديث بعد عام من تاريخ إرسالها. سيطلب منك بعد انتهاء الموعد النهائي تأكيد السجل أو تحديثه في غضون 3 شهور. إذا لم يصل التأكيد بعد انقضاء هذه المدة سيتم تحديد السجل كسجل "غير مؤكد".  |

|  |
| --- |
| **معلومات إضافية** |
| 1. أي معلومات أخري ذات صلة[[6]](#footnote-6)6 :
 | >رابط موقع الويب واسم الموقع<و/أو >إدخال النص<و/أو >المرفقات< |
| 1. ملاحظات[[7]](#footnote-7)7 :
 | >إدخال النص< |

|  |
| --- |
| **تأكيد الحكومة صاحبة الترشيح** |
| 1. البلد:\*
 | <اسم الدولة> |
| 1. فئة نقطة الاتصال الوطنية المرشحة:\*
 | [ ]  نقطة الاتصال الوطنية لبروتوكول قرطاجنة للسلامة الأحيائية[ ]  نقطة الاتصال لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية[ ]  شخص الاتصال في حالة إجراءات الطوارئ (المادة 17) |
| 1. اسم ممثل الحكومة صاحبة الترشيح:\*
 | >إدخال النص< |
| 1. فئة ممثل الحكومة صاحبة الترشيح:\*
 | [ ]  الوزير (يرجى تحديد اسم الوزارة)  >إدخال النص<[ ]  نقطة الاتصال الوطنية لاتفاقية التنوع البيولوجي[ ]  نقطة الاتصال الوطنية لبروتوكول قرطاجنة للسلامة الأحيائية[ ]  نقطة الاتصال الوطنية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية |
| 1. التاريخ:\*
 | >السنة - الشهر - اليوم< |
| *أقر بصحة المعلومات الواردة أعلاه وأوافق على إدراجها في غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية.* |
| التوقيع\*: |  |

|  |
| --- |
| **التحقق من صحة السجل** |
| ينبغي توقيع هذا الترشيح في القسم التالي من قبل نقطة الاتصال الوطنية لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية وإرساله في صيغة ملف ميكروسوفت وورد (MS Word) عبر البريد الإلكتروني إلى bch@cbd.int**.**أو يمكن أيضًا إرسالها عبر الفاكس إلى الرقم +1 514 288 5688أو بالبريد العادي إلى:**Secretariat of the Convention on Biological Diversity****413 rue Saint-Jacques, suite 800****Montreal, Québec, H2Y 1N9****Canada****ملاحظة هامة:** يرجى ملاحظة أنه في حالة إرسال هذا النموذج عبر الفاكس أو البريد العادي، أو من خلال عنوان بريد إلكتروني مختلف عن عنوان البريد الإلكتروني المسجل لنقطة الاتصال الوطنية في غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية (BCH-NFP)، فلابد حينئذ من إرفاق صورة أو نسخة ممسوحة ضوئيًا من هذه الوثيقة بعد تذييلها بالتوقيع.  |
| >السنة - الشهر - اليوم< | التاريخ:\* |
| >اسم الدولة< | البلد:\*  |
| >إدخال النص< | اسم نقطة الاتصال الوطنية في غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية:\*  |
| *أقر بصحة المعلومات الواردة أعلاه وأوافق على إدراجها في غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية.* |
|  | توقيع نقطة الاتصال الوطنية في غرفة تبادل معلومات السلامة الاحيائية:\* |

1. تعد السجلات الوطنية المسجلة في غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية دائماً جزء من التزامات الأطراف بموجب بروتوكول قرطاجنة للسلامة الأحيائية ويجب على نقاط الاتصال الوطنية في الغرفة التحقق من صحتها قبل نشرها. يمكنك الوصول إلى النماذج القياسية للسجلات الوطنية من خلال صفحة "إرسال" في غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية. [↑](#footnote-ref-1)
2. يتطلب بروتوكول قرطاجنة للسلامة الأحيائية من الأطراف تعيين نقطة اتصال وطنية واحدة لتتولي مسؤولية الاتصال بالأمانة (المادة 19) وإتاحة تفاصيل الاتصال بها عبر غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية. يتطلب القرار BS-1/3 كذلك من الأطراف تعيين نقطة اتصال وطنية ملائمة لغرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية للاتصال بالأمانة فيمل يتعلق بالقضايا ذات الصلة بتطوير الغرفة وتنفيذها. يحدد الملحق بهذا القرار (طرق تشغيل غرفة تبادل معلومات السلامة الأحيائية) أدوار نقاط الاتصال الوطنية في الغرفة ومسؤولياتها. [↑](#footnote-ref-2)
3. اختصار الاسم الطويل للمنظمة أمثلة EA أو SCBD [↑](#footnote-ref-3)
4. *من فضلك استخدم الصيغة التالية [الخط الداخلي، إذا كان متوفراً] [رقم الهاتف][كود المدينة][كود الدولة] مثال +1 514-288-2220 داخلي 221 (حيث 1 كود أمريكا الشمالية ، 514 كود مدينة مونتريال، 288-2220 رقم أمانة اتفاقية التنوع البيولوجي، 221 = الخط الداخلي المباشر للسنترال).* [↑](#footnote-ref-4)
5. انظر الهامش أعلاه.

6 يُرجى استخدام هذه الخانة لإضافة أي معلومات أخرى ذات صلة رُبما لم تُذكَر أو تُستخدَم في موضع آخر من هذا السجل.

7 خانة "الملاحظات" للاستخدام الشخصي. ولا يمكن رؤيتها إلا عند تحرير السجل أو تعديله لكنها لا تظهر عند نشر السجل. ولا ينبغي استخدام هذه الخانة في تسجيل أي معلومات سرية. [↑](#footnote-ref-5)
6. 6 يرجى استخدام هذا الحقل في إضافة أي معلومات أخرى ذات صلة لم يتم ذكرها أو تناولها في مكان آخر في هذا السجل. [↑](#footnote-ref-6)
7. 7 الحقل "ملاحظات" للاستخدام الشخصي ويمكن رؤيته فقط أثناء تحرير السجل. [↑](#footnote-ref-7)